



**CITTÀ di MELZO**  
Città metropolitana di Milano

Protocollo: Cat. 7 / Cl. 12 / Fasc. 7

AL COMUNE DI MELZO  
Servizio Housing Sociale  
20066 MELZO

**NUOVA RICHIESTA**

**RINNOVO precedente certificato rilasciato a:** \_\_\_\_\_

**OGGETTO: RICHIESTA DI ATTESTAZIONE DI IDONEITÀ ALLOGGIATIVA**

Il/La sottoscritto/a cognome .....

nome: .....

*(in caso di RINNOVO il richiedente deve essere la stessa persona a cui è stato rilasciato il precedente certificato)*

nato a: .....(prov.....) il

.....cittadinanza:.....codice fiscale:

.....

residente a: .....

residente/dimorante in via/piazza ecc. indirizzo: .....N..... telefono:

.....

e-mail: .....@.....

in qualità di:

- affittuario/a
- proprietario/a
- ospite della proprietà/datore di lavoro
- uso foresteria

**CHIEDE**

il rilascio di un certificato attestante che l'alloggio rientra nei parametri minimi previsti dalla Tabella allegata al D.M. 05/07/1975, per l'unità immobiliare ubicata in Melzo in:

via/piazza: ..... civico:

..... scala:.....piano: .....

**Città di Melzo**

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - 20066 Melzo (MI) - CF 00795710151 - tel. 02 951201 - fax 02 95738621  
www.comune.melzo.mi.it - email: spaziocitta@comune.melzo.mi.it - PEC: comunemelzo@pec.it



**CITTÀ di MELZO**  
Città metropolitana di Milano

Per :

- Rilascio/rinnovo del Permesso di Soggiorno
- Nulla-osta al lavoro subordinato
- Nulla-osta al ricongiungimento familiare
- Rilascio della Carta di Soggiorno/permesso per soggiornanti di lungo periodo
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_

DICHIARA, AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000,

- che l'alloggio è occupato da n° \_\_\_\_\_ persone;
- che la planimetria allegata risulta rappresentare esattamente lo stato di fatto dell'alloggio;
- in caso di rinnovo, che nulla è cambiato rispetto a quanto certificato all'Attestato di Idoneità Alloggiativa, protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_;
- che, in caso contratto di affitto rinnovabile tacitamente (esempio 4 anni + 4 anni), il contratto è valido fino al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_;

Il richiedente

firma

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, può essere consultata visitando il sito web istituzionale dell'Ente.

**Città di Melzo**

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - 20066 Melzo (MI) - CF 00795710151 - tel. 02 951201 - fax 02 95738621  
www.comune.melzo.mi.it - email: spaziocitta@comune.melzo.mi.it - PEC: comunemelzo@pec.it



**CITTÀ di MELZO**  
Città metropolitana di Milano

Allega:

- o in caso di affitto o uso foresteria: contratto di locazione o comodato ad uso gratuito in vigore e registrato;
- o se proprietario/a: atto notarile di proprietà;
- o se ospite della proprietà o del datore di lavoro: dichiarazione di ospitalità;
- o in caso di nuova richiesta, planimetria dell'alloggio, in una delle seguenti modalità:
  - o fotocopia della planimetria catastale chiaramente leggibile;
  - oppure, in alternativa:
    - o planimetria redatta da un tecnico incaricato dal richiedente (geometra, architetto, ingegnere), nella quale sia indicata la superficie calpestabile di ciascun locale;
- o attestazione/ricevuta di avvenuto versamento di € 35,00 per spese di istruttoria, da effettuarsi tramite bollettino PagoPA;
- o Fotocopia del Permesso di Soggiorno valido
- o Fotocopia della Carta d'identità o del Passaporto
- o Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà sottoscritta dal proprietario dell'alloggio e fotocopia carta d'identità del proprietario

INFORMAZIONI PER IL RITIRO DELL'ATTESTAZIONE DI IDONEITA' ALLOGGIATIVA RICHIESTA: la certificazione potrà essere ritirata presso gli sportelli del servizio Spaziocittà, previa conferma telefonica.

**Città di Melzo**

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - 20066 Melzo (MI) - CF 00795710151 - tel. 02 951201 - fax 02 95738621  
www.comune.melzo.mi.it - email: spaziocitta@comune.melzo.mi.it - PEC: comunemelzo@pec.it